

ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 17 октября 2006 г. N 802-ПП

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПОДГОТОВКИ И ВЫДАЧИ РАЗРЕШЕНИЙ
НА ЗАХОРОНЕНИЕ НА ЗАКРЫТЫХ ДЛЯ СВОБОДНОГО ЗАХОРОНЕНИЯ
КЛАДБИЩАХ ГОРОДА МОСКВЫ (КРОМЕ СЕМЕЙНЫХ (РОДОВЫХ)
И РОДСТВЕННЫХ ЗАХОРОНЕНИЙ) В РЕЖИМЕ "ОДНОГО ОКНА"**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Москвы
от 22.03.2011 N 83-ПП, от 06.08.2013 N 519-ПП, от 04.10.2016 N 642-ПП,
от 26.06.2018 N 614-ПП)

В целях реализации Федерального закона от 12 января 1996 г. N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле" и Закона города Москвы от 4 июня 1997 г. N 11 "О погребении и похоронном деле в городе Москве" Правительство Москвы постановляет:
(преамбула в ред. постановления Правительства Москвы от 06.08.2013 N 519-ПП)

1. Утвердить:

1.1. Порядок подготовки и выдачи разрешений на захоронение на закрытых для свободного захоронения кладбищах города Москвы (кроме семейных (родовых) и родственные захоронения) в режиме "одного окна" согласно приложению 1.
(в ред. постановления Правительства Москвы от 04.10.2016 N 642-ПП)

1.2. Формы документов, используемые при оформлении и получении разрешений на захоронения на закрытых для свободного захоронения кладбищах города Москвы (кроме семейных (родовых) и родственные захоронения), согласно приложениям 2 и 3.
(в ред. постановления Правительства Москвы от 04.10.2016 N 642-ПП)

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Москвы от 28 декабря 2004 г. N 924-ПП "О порядке подготовки, согласования и выдачи разрешений на захоронения на закрытых для свободного захоронения кладбищах города Москвы (кроме родственные захоронения) в режиме "одного окна".

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам экономической политики и имущественно-земельных отношений Сергунину Н.А.
(в ред. постановлений Правительства Москвы от 06.08.2013 N 519-ПП, от 04.10.2016 N 642-ПП)

Мэр Москвы
Ю.М. Лужков

**ПОРЯДОК
ПОДГОТОВКИ И ВЫДАЧИ РАЗРЕШЕНИЙ НА ЗАХОРОНЕНИЕ НА ЗАКРЫТЫХ
ДЛЯ СВОБОДНОГО ЗАХОРОНЕНИЯ КЛАДБИЩАХ ГОРОДА МОСКВЫ
(КРОМЕ СЕМЕЙНЫХ (РОДОВЫХ) И РОДСТВЕННЫХ ЗАХОРОНЕНИЙ)
В РЕЖИМЕ "ОДНОГО ОКНА"**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Москвы
от 22.03.2011 N 83-ПП, от 06.08.2013 N 519-ПП, от 04.10.2016 N 642-ПП,
от 26.06.2018 N 614-ПП)

1. Общие положения

Порядок подготовки и выдачи разрешений на захоронение на закрытых для свободного захоронения кладбищах города Москвы (кроме семейных (родовых) и родственные захоронения) в режиме "одного окна" (далее - Порядок) определяет порядок организационного, документационного и информационного обеспечения работы Департамента торговли и услуг города Москвы с заявителями (физическими и юридическими лицами, взявшими на себя ответственность осуществить погребение).
(в ред. постановлений Правительства Москвы от 06.08.2013 N 519-ПП, от 04.10.2016 N 642-ПП)

Абзац утратил силу. - Постановление Правительства Москвы от 06.08.2013 N 519-ПП.

Разрешение на захоронение на закрытом для свободного захоронения кладбище города Москвы (кроме семейных (родовых) и родственные захоронения) (далее - Разрешение) в режиме "одного окна" выдается Департаментом торговли и услуг города Москвы на основании следующих документов:
(в ред. постановлений Правительства Москвы от 06.08.2013 N 519-ПП, от 04.10.2016 N 642-ПП)

- дефисы первый - второй утратили силу. - Постановление Правительства Москвы от 22.03.2011 N 83-ПП;

- постановления Правительства Москвы от 8 апреля 2008 г. N 260-ПП "О состоянии и мерах по улучшению похоронного обслуживания в городе Москве";
(в ред. постановления Правительства Москвы от 06.08.2013 N 519-ПП)

- постановления Правительства Москвы от 18 января 2011 г. N 9-ПП "Об утверждении Положения о Департаменте торговли и услуг города Москвы".
(в ред. постановления Правительства Москвы от 06.08.2013 N 519-ПП)

Абзацы четвертый - пятый утратили силу. - Постановление Правительства Москвы от 22.03.2011 N 83-ПП.

В настоящем Порядке используются следующие основные понятия и определения:
(в ред. постановления Правительства Москвы от 04.10.2016 N 642-ПП)

- заявители - физические и юридические лица, взявшие на себя обязанность осуществить погребение;

- держатель "одного окна" - Департамент торговли и услуг города Москвы;
(в ред. постановления Правительства Москвы от 06.08.2013 N 519-ПП)

- служба "одного окна" - структурное подразделение Департамента, осуществляющее свою деятельность в соответствии с настоящим Порядком.
(в ред. постановлений Правительства Москвы от 06.08.2013 N 519-ПП, от 04.10.2016 N 642-ПП)

Информация об адресе, режиме работы службы "одного окна" Департамента торговли и услуг города Москвы, графике приема и выдачи документов размещается на официальном сайте Департамента торговли и услуг города Москвы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также на информационных стендах в помещениях Департамента торговли и услуг города Москвы.

(в ред. постановлений Правительства Москвы от 06.08.2013 N 519-ПП, от 04.10.2016 N 642-ПП)

Абзац утратил силу. - Постановление Правительства Москвы от 06.08.2013 N 519-ПП.

Работа по подготовке и выдаче Разрешения осуществляется на безвозмездной основе.

В целях, связанных с выдачей Разрешения, используются документы и информация, обрабатываемые в том числе посредством межведомственного запроса, при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия с:

- Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы;
(в ред. постановления Правительства Москвы от 04.10.2016 N 642-ПП)

- Управлением записи актов гражданского состояния города Москвы.
(в ред. постановления Правительства Москвы от 06.08.2013 N 519-ПП)

Абзац утратил силу. - Постановление Правительства Москвы от 06.08.2013 N 519-ПП.

Разрешение или решение об отказе в выдаче Разрешения выдается заявителю в течение одного рабочего дня с момента регистрации заявления в электронном журнале регистрации и контроля за обращениями заявителей в службу "одного окна".

(в ред. постановления Правительства Москвы от 26.06.2018 N 614-ПП)

2. Порядок работы службы "одного окна" при приеме заявления на подготовку и выдачу Разрешения заявителю (в ред. постановления Правительства Москвы от 04.10.2016 N 642-ПП)

2.1. Заявители представляют в службу "одного окна" следующие документы, непосредственно касающиеся оформления и выдачи Разрешения:
(в ред. постановления Правительства Москвы от 06.08.2013 N 519-ПП)

- заявление физического лица (по форме согласно приложению 2 к настоящему постановлению) либо юридического лица (в письменной произвольной форме), заверенное подписью руководителя либо уполномоченного им лица и печатью (при наличии печати);
(в ред. постановлений Правительства Москвы от 06.08.2013 N 519-ПП, от 04.10.2016 N 642-ПП)

- свидетельство о смерти (в случае, если регистрация акта гражданского состояния произведена за пределами территории города Москвы) или иной документ, подтверждающий факт государственной регистрации смерти в соответствии с законодательством об актах гражданского состояния, либо решение суда об установлении факта смерти или об объявлении лица умершим, вступившее в законную силу, либо документ, подтверждающий факт смерти и регистрации смерти, выданный в установленном порядке на основании международных договоров Российской Федерации (в случае смерти вне пределов территории Российской Федерации);
(в ред. постановления Правительства Москвы от 04.10.2016 N 642-ПП)

- документы, подтверждающие право захоронения умершего на закрытом для свободного захоронения кладбище города Москвы (кроме семейных (родовых) и родственных захоронений) (удостоверение инвалида Великой Отечественной войны, ветерана Великой Отечественной войны, военной службы, инвалида боевых действий и ветерана боевых действий; иной документ, удостоверяющий наличие у умершего званий, наград и других заслуг перед Российской Федерацией и городом Москвой (в случае если сведения об указанных документах отсутствуют в Департаменте труда и социальной защиты населения города Москвы), письмо от органов государственной власти Российской Федерации или органов государственной власти города Москвы или иного субъекта Российской Федерации, общественных и иных организаций, подтверждающее наличие особых заслуг у умершего);
(в ред. постановлений Правительства Москвы от 06.08.2013 N 519-ПП, от 04.10.2016 N 642-ПП)

- справка о кремации (в случае обращения за выдачей разрешения на захоронение урны с

прахом).

(дефис введен постановлением Правительства Москвы от 06.08.2013 N 519-ПП)

Представление заявителем из числа физических лиц заявления, не соответствующего установленной форме, либо представление заявителем из числа юридических лиц заявления, оформленного с нарушением установленных требований, и (или) представление заявителем документов, не соответствующих установленным требованиям, и (или) представление заявителем неполного комплекта документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, и (или) наличие в представленных документах противоречивых сведений является основанием для отказа в приеме документов.

(в ред. постановления Правительства Москвы от 04.10.2016 N 642-ПП)

Иные основания для отказа в приеме документов отсутствуют.

(абзац введен постановлением Правительства Москвы от 06.08.2013 N 519-ПП)

2.2. Департаментом торговли и услуг города Москвы самостоятельно запрашиваются:

- копия свидетельства о смерти, выданного органами записи актов гражданского состояния города Москвы;

- сведения о документах, указанных в дефисе третьем пункта 2.1 настоящего Порядка, находящиеся в распоряжении Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы.

(в ред. постановлений Правительства Москвы от 06.08.2013 N 519-ПП, от 04.10.2016 N 642-ПП)

Заявитель вправе представить указанные документы по собственной инициативе.

(абзац введен постановлением Правительства Москвы от 06.08.2013 N 519-ПП)

2.2.1. Утратил силу. - Постановление Правительства Москвы от 06.08.2013 N 519-ПП.

2.2.2. Абзац утратил силу. - Постановление Правительства Москвы от 06.08.2013 N 519-ПП.

2.3. Представленное заявление от заявителя в его присутствии фиксируется в электронном журнале регистрации и контроля за обращениями заявителей в службу "одного окна".

(в ред. постановления Правительства Москвы от 04.10.2016 N 642-ПП)

После регистрации заявления заявителю на руки выдается заверенная подписью должностного лица службы "одного окна" выписка из электронного журнала регистрации и контроля за обращениями заявителей в службу "одного окна".

(в ред. постановления Правительства Москвы от 04.10.2016 N 642-ПП)

Второй экземпляр выписки подписывается должностным лицом службы "одного окна" и заявителем дважды: при сдаче заявления с комплектом документов и при выдаче Разрешения (приложение 3) на руки заявителю. Второй экземпляр подшивается к заявлению и остается в службе "одного окна".

(в ред. постановления Правительства Москвы от 04.10.2016 N 642-ПП)

При получении Разрешения на руки заявитель ставит личную подпись (с расшифровкой) в соответствующей строке выписки, удостоверяя получение Разрешения (с указанием номера и даты).

(в ред. постановления Правительства Москвы от 04.10.2016 N 642-ПП)

В случае несоответствия заявления, поданного заявителем из числа физических лиц, установленной форме, либо оформления заявления, поданного заявителем из числа юридических лиц, с нарушением установленных требований, и (или) представления заявителем документов, не соответствующих установленным требованиям, и (или) представления заявителем неполного комплекта документов (если указанные обстоятельства были установлены после приема заявления) и (или), наличия в представленных документах противоречивых сведений, а также отсутствия свободного места на территории кладбища, указанного в заявлении, принимается решение об отказе в выдаче Разрешения.

(в ред. постановления Правительства Москвы от 04.10.2016 N 642-ПП)

Данное решение оформляется и выдается в письменной форме с мотивированным отказом, подписанным уполномоченным должностным лицом Департамента торговли и услуг города Москвы.

(в ред. постановления Правительства Москвы от 04.10.2016 N 642-ПП)

При этом заявителю в обязательном порядке предлагаются другие кладбища, на которых возможно произвести захоронение.

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Москвы
от 06.08.2013 N 519-ПП)

Руководителю Департамента
торговли и услуг города Москвы
от _____

(фамилия, имя, отчество)

_____ (дата и место рождения)
проживающего (ей) по адресу: _____

_____,
тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас выдать разрешение на захоронение гроба с телом (урны с прахом)
(нужное подчеркнуть)

(фамилия, имя, отчество)

на _____
(название кладбища)

Основание: _____
(реквизиты документа, подтверждающего право захоронения умершего
на закрытом для свободного захоронения кладбище)

Дата рождения _____,

Дата смерти _____,

СНИЛС _____.

(при наличии)

Приложение к заявлению: _____.
(указать приложенные к заявлению документы)

(подпись заявителя)

дата (число, месяц, год)

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Москвы
от 06.08.2013 N 519-ПП, от 04.10.2016 N 642-ПП)

(Герб Москвы)

ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

ДЕПАРТАМЕНТ ТОРГОВЛИ И УСЛУГ
ГОРОДА МОСКВЫ

РАЗРЕШЕНИЕ
НА ЗАХОРОНЕНИЕ НА ЗАКРЫТЫХ ДЛЯ СВОБОДНОГО ЗАХОРОНЕНИЯ
КЛАДБИЩАХ ГОРОДА МОСКВЫ (КРОМЕ СЕМЕЙНЫХ (РОДОВЫХ) И
РОДСТВЕННЫХ ЗАХОРОНЕНИЙ)

_____ N _____
Руководителю _____

Основание:

